



**Úplný název organizace:**

Mateřská škola Montevláček

**Sídlo:**

Lichnov 289

**Telefon:** 606 631 138

**E-mail:** skolkamontevlacek@seznam.cz

**IČO:** 71342265

**Bankovní spojení:** Komerční banka

**Čísla účtů MŠ:**

- pro platby stravného

86 – 635 59 10 297 / 0100

- pro platby školného

107 – 301 59 30 247 / 0100

**Důležité informace:**

1. Při nástupu dítěte do mateřské školy musí rodiče odevzdat:

- žádost o přijetí dítěte

- přihlášku ke stravování
- poučení a prohlášení žadatele

**2. Školné**

Děti přihlášené na celodenní docházku platí po celý školní rok, školné 3 500,- Kč měsíčně.

Splatnost úplaty školného je do 20. dne

předcházejícího měsíce na účet mateřské školy

u Komerční banky. Úplatu je možné poukazovat

složenkou, příkazem k úhradě nebo trvalým

příkazem. Školné lze také platit v hotovosti

v MŠ. V případě nemoci se školné nevrací.

Účet MŠ pro platby školného je:

107 – 301 59 30 247 / 0100

Platby poukazujte vždy pod variabilním

symbolem dítěte (datum narození dítěte a do poznámky uveďte jméno dítěte).

3. V zákoně č. 561/2004 Sb., § 22, ods. 3 jsou uvedeny povinnosti zákonných zástupců dětí.

Tyto povinnosti jsou zpracovány ve Školním řádu Mateřské školy Montevláček. Školní řád

je pro zaměstnance mateřské školy i pro rodiče

závazný a je k nahlédnutí v mateřské škole.

Rodiče jsou povinni tento Školní řád dodržovat.

**4. Stravné**

Do mateřské školy se dováží strava z jídelny MŠ Dolní, Frenštát pod Radhoštěm.

Podle vyhlášky č. 107/2005 Sb. o školním stravování hradí rodiče potraviny na nákup stravy. Z tohoto důvodu je nutné, aby částka

na nákup potravin byla uhrazena předem. Stravné dětí se platí měsíc dopředu podle počtu

pracovních dnů v měsíci ve výši 32,- Kč na den. Stravné musí být uhrazeno vždy mezi 18. až

25. dnem předcházejícího měsíce. Stravné se hradí inkasem z účtu. Odhlašování stravy musí

být nahlášeno nejpozději den dopředu do 14.00 v MŠ osobně nebo telefonicky.

5. V MŠ je vypracován Školní vzdělávací program s uvedením konkrétních činností a akcí

pro rodiče a děti, které budou v průběhu roku připravovány. Rodiče mají možnost do těchto programů nahlédnout a seznámit se s nimi.

6. Rodiče jsou povinni ihned hlásit výskyt infekčního onemocnění v rodině, předávat veškeré údaje o zdraví dítěte.

7. Rodiče jsou rovněž povinni nahlásit mateřské

škole všechny důležité změny v osobních datech dítěte (změna zdravotní pojišťovny, změna adresy a telefonního čísla rodičů..).

8. Přejí-li si rodiče, aby dítě z mateřské školy vyzvedávala i jiná osoba, než zákonní zástupci dítěte, musí vyplnit „Zmocnění pro vyzvedávání

dítěte“, kde uvedou všechny osoby, které jsou oprávněny si dítě z mateřské školy vyzvednout.

Formulář obdrží v mateřské škole.

9. Do mateřské školy dítě potřebuje:

- oblečení do místnosti
- papučky
- převlečení na zahradu
- pevnou obuv na zahradu, gumáky
- pyžamo
- náhradní punčocháče nebo ponožky

Hygienické potřeby:

- tekuté mýdlo
- papírové kapesníky v krabičce
- toaletní papír
- kartáček na zuby

Podrobnější informace k nástupu dítěte získáte

přímo v mateřské škole.

Přejeme Vám i Vašemu dítěti mnoho krásných a nezapomenutelných chvil strávených v naší mateřské škole v rodinném prostředí uprostřed přírody.

**Těší se na vás:**

Zaměstnanci Mateřské školy Montevláček

Mgr. Gabriela Merendová - ředitelka ,

tel. 606080943

Radomila Bryknarová – pedagog,

tel. 606631138

Pavla Steklíková – pedagog,

tel. 606080944